

Приложение а 6
к постановлению администрации
городского округа «город Избербаш»
от 20.11.2023 № 543

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа
«город Избербаш»

М.К. ИСАКОВ

(подпись)

(дата)



**ПЛАН по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг на 2024 год**
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14» г.Избербаш РД (90,26%)
полное название организации (в соответствии с уставом)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации (90,4%)					
1.1.	Несоответствие деятельности организации, общедоступных ресурсов, ее содержанию (форме), установленным правовыми актами	информации образовательной размещенной на информационном ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным правовыми актами	Привести информацию на стендах внутри организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов. Привести информацию на официальном сайте внутри организации в соответствии	Постоянно	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР	

	<p>стендах в помещении организации социальной сферы; на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»») 72 %.</p>	<p>с требованиями нормативных правовых актов Обеспечить повышение качества информации, своевременную актуализацию информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, голосований.</p>			
1.2.	<p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (абонентского номера телефона; адреса электронной почты; электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных.); раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)). 100 %.</p>	<p>Своевременная актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, голосований. Создание и ведение форм обратной связи</p>	Постоянно	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР	
1.3.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». 97 %.</p>	<p>Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча. Информационная работа.</p>	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР	
II.	Комфортность условий предоставления услуг (97%)				
2.1.1.	<p>Обеспечение в образовательной организации комфортных условий пребывания (наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри организации, наличие и доступность</p>	<p>Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ: - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в ДОУ как часть современной инфраструктуры»; - мониторинг материально-технической</p>	Постоянно	Алигаджиева Н.У. заведующий, Айгумова Ф.Н., заведующий хозяйством	

	питьевой воды, санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений организации) 100 %.	базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий.				
2.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией. 94 %.	Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ДОУ.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
III.						
3.1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски 60 %.	Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски. Проводить мероприятия в соответствии с Паспортом доступности.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР, Айгумова Ф.Н., заведующий хозяйством		
3.2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика) 60 %.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика); Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦБ. Развитие службы инклюзивного образования.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
3.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов. 100 %.	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	Постоянно	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
IV.						

Доброжелательность, вежливость работников организации (96%)

4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы. 99 %	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР, Ответственный за ведение сайта Удовиденко Н.А.		
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы 94 %.	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. 100 %.	Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг (95,9%)					
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым. 97 %.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (графиком работы образовательной организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 94 %.	Анкетны, анонимные опросы. Информационная работа.	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		
5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг). 96 %	Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ДОУ».	С 09.01.2023 До 31.12.2023	Алигаджиева Н.У. заведующий, Абуева Х.М., заместитель заведующего по ВМР		